

«УТВЕРЖДАЮ»  
Исполняющий обязанности Директора  
Автономного учреждения физической культуры и спорта  
Вологодской области  
«Спортивная школа олимпийского резерва «Витязь»  
(АУ ВО «СПОР «ВИТЯЗЬ»)



И.Л. Сергеев

07 мая 2020 г.

### ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА (ПРЕДЛОЖЕНИЕ)

**о заключении договоров на оказание услуг по организации и проведению физкультурных (спортивных) мероприятий в плавательном бассейне, физкультурно-оздоровительном комплексе, на теннисных кортах расположенных в г. Вологде и в крытом катке с искусственным льдом в г. Великий Устюг, а так же иных дополнительных услуг**

г. Вологда

07 мая 2020 г.

#### СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации данный документ, адресованный дееспособным физическим и действующим юридическим лицам, именуемым далее по тексту ЗАКАЗЧИК, является официальным, публичным и безотзывным предложением Автономного учреждения физической культуры и спорта Вологодской области «Спортивная школа олимпийского резерва «Витязь», именуемое далее по тексту ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице Исполняющего обязанности Директора Сергеева Ильи Леонидовича, действующего на основании Распоряжения Департамента физической культуры и спорта Вологодской области № 20/03-20 от 17 апреля 2020 года, о заключении договоров на оказание услуг по организации и проведению физкультурных (спортивных) мероприятий:

- 1.1 в плавательном бассейне,
- 1.2 физкультурно-оздоровительном комплексе,
- 1.3 на теннисных кортах расположенных в г. Вологде
- 1.4 в крытом катке с искусственным льдом в г. Великий Устюг,
- 1.5 иных дополнительных услуг

2. Полным и безоговорочным акцептом (принятием) настоящей публичной оферты является оплата ЗАКАЗЧИКОМ соответствующих услуг по организации и проведению физкультурных (спортивных) мероприятий и иных дополнительных услуг указанных в пунктах 1.1-1.5 настоящей Оферты (Предложением) по Тарифам, установленным Автономным учреждением физической культуры и спорта Вологодской области «Спортивная школа олимпийского резерва «Витязь» в порядке, предусмотренном настоящей офертой (предложением) (п.3 ст. 438 ГК РФ). Оплата ЗАКАЗЧИКОМ услуг по Тарифам свидетельствует о заключении соответствующего оплате договора на оказание услуг по организации и проведению физкультурных (спортивных) мероприятий в плавательном бассейне, физкультурно-оздоровительном комплексе, на теннисных кортах расположенных в г. Вологде и в крытом катке с искусственным льдом в г. Великий Устюг, а так же иных дополнительных услуг на условиях, установленных настоящей Офертой, а также о согласии ЗАКАЗЧИКА с соответствующими Правилами поведения на спортивных объектах, Правилами поведения зрителей в спортооружении.

3. Оферта вступает в силу со дня ее размещения на сайтах ИСПОЛНИТЕЛЯ <https://стадионвитязь.рф> и/или <http://мороз-арена.рф/> в сети Интернет (далее - Сайт) и/или на информационном стенде, расположенном в общедоступном месте на территории спортивного

сооружения или объекта по адресу: г. Вологда, ул. Гагарина дом 44а и/или г. Великий Устюг, ул. Железнодорожная дом 4 (далее - Спортивный объект). Срок действия настоящей Публичной оферты устанавливается до момента отзыва настоящей Публичной оферты ИСПОЛНИТЕЛЕМ путем ее удаления с Сайта в сети Интернет и с информационного стенда Спортивного объекта. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе в одностороннем порядке в любое время вносить изменения/дополнения в Тарифы, в условия данной Публичной оферты без предварительного согласования с ЗАКАЗЧИКОМ. Информация о таких изменениях/дополнениях может быть получена на информационном стенде Спортивного объекта или на Сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ в сети Интернет. Вышеуказанные изменения/дополнения вступают в силу с момента их размещения на Сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ в сети Интернет и/или на информационном стенде Спортивного объекта, если иной срок не указан ИСПОЛНИТЕЛЕМ при таком размещении. Эти изменения/дополнения не действуют в отношении взаимных обязательств ИСПОЛНИТЕЛЯ и соответствующего ЗАКАЗЧИКА, заключивших соответствующий договор до размещения изменений/дополнений условий настоящей Публичной оферты на Сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ в сети Интернет или информационном стенде Спортивного объекта. ЗАКАЗЧИК обязуется самостоятельно и своевременно знакомиться со всеми изменениями/дополнениями, вносимыми ИСПОЛНИТЕЛЕМ в настоящую публичную оферту и Тарифы.

4. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе изменять режим работы плавательного бассейна, физкультурно-оздоровительного комплекса, теннисных кортов (площадок) и крытого катка с искусственным льдом в г. Великий Устюг без предварительного согласования с ЗАКАЗЧИКОМ при условии размещения соответствующей информации на информационном стенде Спортивного объекта или на своем Сайте.

5. Направление ЗАКАЗЧИКОМ Заявки ИСПОЛНИТЕЛЮ означает, что ЗАКАЗЧИК согласен с обработкой своих персональных данных, а именно: фамилии, имени, отчества; паспортных данных, адреса регистрации; контактного телефона, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных». Под вышеуказанной обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Настоящее согласие действует со дня предоставления ЗАКАЗЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЮ Заявки до дня отзыва согласия в письменной форме. При этом обработка персональных данных, осуществлённая до отзыва согласия, признается надлежащей.

АУ ВО «СШОР «ВИТЯЗЬ» обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных Субъекта персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», а также соблюдать конфиденциальность персональных данных Субъекта персональных данных и обеспечивать безопасность при их обработке.

6. ЗАКАЗЧИК подтверждает, что ни он, ни находящиеся вместе с ним несовершеннолетние дети не имеют медицинских противопоказаний для занятий спортом и полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и состояние здоровья несовершеннолетних детей, посещающих Спортивный объект вместе с ним.

**В СВЯЗИ С ИЗЛОЖЕННЫМ ВНИМАТЕЛЬНО ПРОЧИТАЙТЕ ТЕКСТ ДАННОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ. ЕСЛИ ВЫ НЕ СОГЛАСНЫ С КАКИМ-ЛИБО ПУНКТОМ НАСТОЯЩЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ, ИСПОЛНИТЕЛЬ ПРЕДЛАГАЕТ ВАМ ОТКАЗАТЬСЯ ОТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ СООТВЕТСТВУЮЩЕГО ДОГОВОРА.**

СТАТЬЯ 2.

## ДОГОВОР

на оказание услуг по организации и проведению физкультурных (спортивных) мероприятий в плавательном бассейне, физкультурно-оздоровительном комплексе, на теннисных кортах



расположенных в г. Вологде и в крытом катке с искусственным льдом в г. Великий Устюг и  
иных дополнительных услуг.

#### ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- ИСПОЛНИТЕЛЬ оказывает ЗАКАЗЧИКУ (несовершеннолетнему представителю ЗАКАЗЧИКА) услуги по организации и проведению физкультурных (спортивных) мероприятий в плавательном бассейне, физкультурно-оздоровительном комплексе, на теннисных кортах расположенных в г. Вологде по ул. Гагарина дом 44а и в крытом катке с искусственным льдом в г. Великий Устюг по ул. Железнодорожная дом 4 и иных дополнительных услуг в соответствии с действующим законодательством РФ, условиями настоящей публичной оферты, приложениями, дополнениями к публичной оферте, условиями, указанными в письме-подтверждении, текущими Тарифами ИСПОЛНИТЕЛЯ и расписанием загруженности объектов и другими внутренними нормативными актами, утверждёнными ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

- Оказание услуг ЗАКАЗЧИКУ осуществляется в виде организации и проведения физкультурных (спортивных) мероприятий и иных дополнительных услуг.

- ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ ЗАЯВКИ, ОПЛАТЫ И ОТМЕНЫ

1. Потенциальный ЗАКАЗЧИК подает Заявку сотруднику Спортивного объекта расположенного в г. Вологда по телефону (8172) 33-80-90, письменно на адрес электронной почты [stadion.vityaz@ya.ru](mailto:stadion.vityaz@ya.ru) либо по телефону (81738) 5-36-23 письменно на адрес электронной почты [morozarena2016@yandex.ru](mailto:morozarena2016@yandex.ru), в которой указывает следующие данные:

- наименование организации/ ФИО;
- желаемые даты и время посещения;
- цель предоставления (проведение соревнования, тренировки и т.п.);
- предусмотрено ли посещение мероприятия зрителями, и какой контроль на входе (билеты, пригласительные, списки, проход всех желающих и т.п.);

-желаемые дополнительные услуги (предоставление инвентаря, оборудования, и т.п.), предусмотренных в настоящей Оферте;

- контактные телефоны;

- адрес электронной почты, на которую будет направляться информация, связанная с поданной заявкой (письмо-подтверждение, информация об отмене бронирования и т.п.).

2. Заявки обрабатываются в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента поступления. ИСПОЛНИТЕЛЬ связывается с ЗАКАЗЧИКОМ для согласования/уточнения заявки в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента получения заявки от ЗАКАЗЧИКА.

В случае предварительного согласования Заявки по телефону ИСПОЛНИТЕЛЕМ и ЗАКАЗЧИКОМ, ЗАКАЗЧИК направляет в день предварительного согласования Заявки на электронную почту ИСПОЛНИТЕЛЯ [stadion.vityaz@ya.ru](mailto:stadion.vityaz@ya.ru) (в г. Вологда) и [morozarena2016@yandex.ru](mailto:morozarena2016@yandex.ru) (в г. Великий Устюг) следующие документы и информацию, необходимые для направления письма-подтверждения:

- юридическое лицо предоставляет: свои реквизиты (наименование, юридический адрес, ИНН, ОГРН, КПП), почтовый адрес, контактные телефоны;

- индивидуальный предприниматель предоставляет: свои реквизиты (наименование, юридический адрес, ИНН), почтовый адрес, контактные телефоны;

- физическое лицо предоставляет: ФИО, копию паспорта (основную страницу и страницу с регистрацией), адрес фактического проживания, контактные телефоны.

3. В случае направления полного пакета документов и информации, предусмотренных пп.2 ст. 2 настоящей Оферты, ИСПОЛНИТЕЛЬ в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента поступления документов направляет ЗАКАЗЧИКУ письмо-подтверждение (счёт, по требованию Заказчика отдельный письменный договор), на основании которого происходит оплата.

4. Подтверждением возможности бронирования желаемых ЗАКАЗЧИКОМ даты и времени посещения объектов, а также предоставления желаемых дополнительных услуг/проката согласно Заявке ЗАКАЗЧИКА, является направление ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ письма-подтверждения, дающего право на внесение предоплаты, и его направление на электронную почту ЗАКАЗЧИКА с электронной почты ИСПОЛНИТЕЛЯ [stadion.vityaz@ya.ru](mailto:stadion.vityaz@ya.ru) (в г. Вологда) и [morozarena2016@yandex.ru](mailto:morozarena2016@yandex.ru) (в г. Великий Устюг). В письме-подтверждении указывается

информация о сумме предоплаты, в том числе за дополнительные услуги/прокат, обозначенные в Заявке, дате и времени возможного предоставления объектов и другая существенная информация. ОПЛАТА ПРОИЗВОДИТСЯ ПО РЕКВИЗИТАМ (РЕКВИЗИТЫ АУ ВО «СПОР «ВИТЯЗЬ»), УКАЗАННЫМ В ПРИЛОЖЕНИИ № 1 К НАСТОЯЩЕЙ ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЕ.

5. Письмо от ЗАКАЗЧИКА, не содержащее все сведения и документы, перечисленные в пп.2 статьи 2 настоящей Оферты, ИСПОЛНИТЕЛЕМ не обрабатывается, какая-либо информация по ней ЗАКАЗЧИКУ не направляется, а предварительно согласованные по телефону дата и время бронирования объектов могут быть предложены другому ЛИЦУ без согласования с ЗАКАЗЧИКОМ.

6. На основании направленного ИСПОЛНИТЕЛЕМ письма-подтверждения ЗАКАЗЧИК в течение 3 (Трех) банковских дней с момента направления такого письма-подтверждения вносит предоплату 100% в порядке, предусмотренном настоящей Офертой. Предоплата может быть внесена посредством перечисления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ либо путем внесения в кассу наличных денежных средств или оплаты через платежный терминал (при его наличии).

При перечислении денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ ЗАКАЗЧИК обязан указать назначение платежа: *«оплата за услуги по организации и проведению физкультурных (спортивных) мероприятий в плавательном бассейне (или ФОК, или теннисном корте или Крытом катке), без учета НДС»*. Физическое лицо может произвести предоплату услуг непосредственно перед началом услуг, при наличии возможности у ИСПОЛНИТЕЛЯ оказать услуги.

7. ЗАКАЗЧИК, внесший 100% предоплату на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, обязан не позднее дня, следующего за днем внесения, предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ копию платежного поручения с отметкой банка о списании денежных средств со счета ЗАКАЗЧИКА. Непредоставление/несвоевременное предоставление ЗАКАЗЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЮ вышеуказанного платежного поручения (при условии не поступления соответствующей письма-подтверждению суммы на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ) приравнивается к неоплате письма-подтверждения, и в этом случае ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе применить пп. 8 и пп. 9 ст.2 настоящей Оферты.

8. Если в течение 3 (Трех) банковских дней с момента направления ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ письма-подтверждения (счета), дающего право на внесение предоплаты, ЗАКАЗЧИК оплату не произвел, то бронь на согласованные дни и время отменяется, и ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе заключить предусмотренный настоящей офертой договор на дни, бронирование которых отменено, с любым другим ЛИЦОМ без уведомления/согласования, с потенциальным ЗАКАЗЧИКОМ, который своевременно не произвел оплату/не предоставил платежное поручение с отметкой банка.

9. В случае несвоевременного перечисления/перечисления не в полном объеме денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ в размере, предусмотренном письмом-подтверждением, перечисленные денежные средства возвращаются ЗАКАЗЧИКУ на его расчетный счет в течение 3 (Трех) банковских дней с момента их поступления на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.

Бесплатная отмена своевременно оплаченного бронирования ЗАКАЗЧИКОМ возможна не позднее 1 (Одних) суток до дня фактического оказания услуг (забронированного дня) на основании направленного ИСПОЛНИТЕЛЮ на электронную почту [stadion.vityaz@ya.ru](mailto:stadion.vityaz@ya.ru) (в г. Вологда) и [morozarena2016@yandex.ru](mailto:morozarena2016@yandex.ru) (в г. Великий Устюг) письма на возврат предоплаты (если оплата была произведена по безналичному расчету) или на основании заявления на возврат предоплаты (если предоплата была внесена в кассу учреждения наличными или через банковский терминал при его наличии). Возврат денежных средств возможен в течение 5 (пяти) банковских дней после получения письма/заявления. Возврат денежных средств осуществляется тем же способом, которым указанное бронирование объекта и иных дополнительных услуг, предоставление оборудования, инвентаря было оплачено ЗАКАЗЧИКОМ (в кассе объекта/ на банковскую карту/расчетный счет соответственно). В кассе объекта возврат денежных средств осуществляется в день оплаты услуги, в том случае, если заявление о возврате получено Исполнителем в другой день, то возврат денежных средств осуществляется на банковскую карту или расчетный счет по выбору Заказчика).

7. В случае отмены бронирования (путем подачи соответствующего заявления/письма) позднее 1 (Одних) суток до фактического времени оказания услуг, ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ или в случае неявки ЗАКАЗЧИКА в забронированное время внесенный ЗАКАЗЧИКОМ платеж в качестве 100% предоплаты за бронирование соответствующего времени услуг удерживается ИСПОЛНИТЕЛЕМ в качестве штрафа в размере 100% от внесенной предоплаты за соответствующий время, бронирование которого отменено.

8. В случае опоздания ЗАКАЗЧИКА к началу забронированного времени оплаченная за бронирование денежная сумма (предоплата 100%) не пересчитывается и возврату ЗАКАЗЧИКУ как полному, так и частичному не подлежит. Кроме того, ЗАКАЗЧИК не вправе требовать переноса и/или увеличения продолжительности времени оказания услуг в случае такого опоздания.

9. По завершении оплаченного времени ЗАКАЗЧИК обязан освободить объект, вернуть инвентарь, оборудование, покинуть помещения в которых оказывались услуги ЗАКАЗЧИКУ.

10. Продление общего времени в день оказания услуг допускается при наличии свободного времени в расписании.

11. Оплаченные дополнительные услуги оказываются только в соответствующие день и время предоставления основных услуг.

12. Оплата дополнительных услуг предварительно не согласованных в заявке и не указанных в письме-подтверждении, производится в кассе объекта наличными или посредством банковского терминала (при его наличии) при подтверждении ИСПОЛНИТЕЛЕМ возможности оказания таких услуг.

13. При разовом посещении спортивных объектов (когда по письму-подтверждению оплачен только один день бронирования объектов) по факту оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет ЗАКАЗЧИКУ (юридическому лицу/ индивидуальному предпринимателю) Акт об оказанных услугах (далее - Акт). ЗАКАЗЧИК (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель) предоставляет подписанный со своей стороны Акт ИСПОЛНИТЕЛЮ не позднее 5 (Пяти) банковских дней с момента получения соответствующего Акта от ИСПОЛНИТЕЛЯ.

При многоразовом посещении спортивных объектов (когда оплачено бронирование 2 (Двух) и более дней в течение одного календарного месяца) ЗАКАЗЧИКОМ (юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем), ИСПОЛНИТЕЛЬ ежемесячно, не позднее 5 (Пяти) банковских дней с момента окончания календарного месяца, составляет Акт и предоставляет его ЗАКАЗЧИКУ для подписания. ЗАКАЗЧИК (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель) предоставляет ИСПОЛНИТЕЛЮ подписанный Акт в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента его получения от ИСПОЛНИТЕЛЯ. Если ЗАКАЗЧИКОМ по факту оказания услуг (в день оказания услуг) письменные претензии ИСПОЛНИТЕЛЮ предъявлены не были, то услуги считаются оказанными качественно и в срок, претензий ЗАКАЗЧИК к ИСПОЛНИТЕЛЮ не имеет.

14. В случае проведения на объекте в целом или в отдельных помещениях объекта в частности каких-либо городских, областных, государственных, международных и иных спортивных состязаний, соревнований, матчей или иных мероприятий, требующих отмены оплаченного бронирования, либо в результате форс-мажорных обстоятельств, ИСПОЛНИТЕЛЬ уведомляет ЗАКАЗЧИКА о такой отмене настолько рано, насколько это возможно, но не позднее 2 (Двух) часов до момента, когда ИСПОЛНИТЕЛЬ должен был фактически оказать услуги ЗАКАЗЧИКУ. Уведомление об отмене сообщается ЗАКАЗЧИКУ по контактному телефону и на электронную почту, указанные ЗАКАЗЧИКОМ при оформлении Заявки на бронирование.

- В случае отмены бронирования по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ, денежные средства (предоплата 100%) за соответствующее время, подлежат возврату ЗАКАЗЧИКУ тем же способом, которым были перечислены ИСПОЛНИТЕЛЮ (в кассе, через платежный терминал, на расчетный счет) в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента отмены бронирования по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ.

- ЗАКАЗЧИК вправе направить на электронную почту на электронную почту [stadion.vitvaz@ya.ru](mailto:stadion.vitvaz@ya.ru) (в г. Вологда) и [morozarena2016@yandex.ru](mailto:morozarena2016@yandex.ru) (в г. Великий Устюг) или предоставить в кассу Спортивного объекта Заявление о переносе уплаченных денежных средств в счет будущих платежей (бронирования услуг) в случае, если к моменту направления такого

Заявления, имеется подтвержденное ИСПОЛНИТЕЛЕМ, но еще неоплаченное бронирование времени (дней) оказания услуг. Такое Заявление должно быть направлено ИСПОЛНИТЕЛЮ в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента отмены бронирования по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ. В случае отсутствия такого Заявления или получения его с опозданием, денежные средства перечисляются в порядке и сроки, предусмотренные абз. 2 п.14 ст.2 настоящей Оферты.

- В случае отмены бронирования ИСПОЛНИТЕЛЕМ, ЗАКАЗЧИК не вправе требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ уплаты каких-либо штрафов, компенсаций, предоставления площадок (футбольного поля/теннисных кортов) на льготных условиях и т.п.

В случае утери/порчи инвентаря, оборудования, ЗАКАЗЧИК обязан заплатить штраф в размере, установленном Тарифами, не позднее дня, в котором такая утеря/порча была произведена. Кроме того, ЗАКАЗЧИК несет полную материальную ответственность за ущерб, причиненный ИСПОЛНИТЕЛЮ (за порчу иного имущества, штраф за которое не предусмотрен Тарифами к настоящей Оферте). В этом случае стороны составляют Акт ущерба с указанием перечня поврежденного/утраченного имущества, порядка и сроков возмещения ЗАКАЗЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЮ стоимости поврежденного и/или утраченного имущества, установленной ИСПОЛНИТЕЛЕМ самостоятельно. Акт ущерба подписывается обеими сторонами. В случае отказа ЗАКАЗЧИКА от подписания соответствующего Акта, данный факт фиксируется в Акте ущерба и подписывается ИСПОЛНИТЕЛЕМ в одностороннем порядке. В этом случае Акт ущерба имеет юридическую силу с момента его подписания ИСПОЛНИТЕЛЕМ в одностороннем порядке и является обязательным для исполнения ЗАКАЗЧИКОМ с момента его получения последним.

### СТАТЬЯ 3. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ НА ОБЪЕКТАХ

ЗАКАЗЧИК обязан соблюдать настоящие Правила поведения на объектах (плавательный бассейн, физкультурно-оздоровительный комплекс, теннисных кортах и крытый каток с искусственным льдом в г. Великий Устюг).

Проход на объекты осуществляется через администратора спортивных объектов по пропуску, спискам групп, предъявлению чека/платежного поручения с отметкой банка об оплате, по паспорту или названию организации, посещающей физкультурное (спортивное) мероприятие, для того, чтобы администратор мог удостовериться и сверить с Журналом/Расписанием загруженности предоставленные данные.

ЗАКАЗЧИК обязан:

15. переобуться в сменную спортивную одежду и обувь до входа на объект;
16. бережно относиться к имуществу, оборудованию, инвентарю объектов и/или объекта в целом;
17. соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, обслуживающему персоналу;
18. подчиняться указаниям и требованиям администраторов, медперсонала и сотрудников охраны объекта;
19. в случае обнаружения неисправности оборудования, инвентаря, имущества и/или Спортивного объекта в целом, незамедлительно сообщить об этом инструктору/тренеру, а также администратору Спортивного объекта, который обязан в кратчайший срок принять меры по устранению данных неисправностей;
20. исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящей Офертой.

ЗАКАЗЧИКАМ запрещается:

21. принимать пищу или находиться с продуктами питания, а также жевательной резинкой в местах, предназначенных для физкультурных и спортивных мероприятий;
22. использовать на занятиях жидкость в стеклянной таре;
23. проходить на площадки в непредназначенной для игр обуви;
24. находиться в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, курить, употреблять спиртные напитки. В случае установления лиц, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от посещения объектов и вывода за пределы



Спортивно объекта. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе в этом случае предоплату 100% не возвращать, а удержать в качестве штрафа;

25. приносить взрывоопасные, пожароопасные, токсичные и сильно пахнущие вещества, стеклянные, режущие, колющие предметы, любые виды огнестрельного, газового и холодного оружия, пачкающие предметы;

26. входить в служебные помещения, к которым относятся кабинеты, стойка информации, технические помещения, самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование;

27. производить кино - и фотосъемку без разрешения руководства АУ ВО «СШОР «Витязь»; распространять рекламную продукцию без согласования с руководителем ИСПОЛНИТЕЛЯ. ИСПОЛНИТЕЛЬ полностью снимает с себя ответственность в случае получения травм в период нахождения ЗАКАЗЧИКА в Спортивном объекте в целом и на иных площадках в частности. Ответственность за жизнь и здоровье Заказчика и его несовершеннолетних детей, находящихся в Спортивном объекте и на площадках) несут родители, опекуны и иные сопровождающие несовершеннолетнего лица.

ИСПОЛНИТЕЛЬ также не несет ответственность:

28. за обстоятельства, находящиеся вне ее компетенции: решения государственных органов, аварийные ситуации, ремонтно-профилактические работы;

29. в случае, если вред причинен в результате противоправных действий третьих лиц;

30. за сохранность содержимого в раздевалке при условии, что владелец оставлял ключ без присмотра или потерял его в момент нахождения в спортивном объекте;

31. за забытые/оставленные ЗАКАЗЧИКОМ вещи.

Лица, нарушившие настоящие Правила, лишаются права посещения Спортивного объекта без последующей компенсации. Внесенные к моменту нарушения настоящих Правил денежные средства, являющиеся предоплатой 100%, ЗАКАЗЧИКУ не возвращаются, а удерживаются в качестве штрафа.

## СТАТЬЯ 5. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ЗРИТЕЛЕЙ СПОРТИВНОМ ОБЪЕКТЕ.

Настоящие Правила определяют нормы поведения зрителей в спортивном объекте при посещении матчей, концертов, соревнований и других мероприятий, проводимых на территории Спортивного объекта.

32. Общие положения

33. Зрителями признаются граждане, прибывшие в спортооружение при наличии входного билета, абонеента, приглашения, других документов установленного образца, и не связанные с организацией и обеспечением проведения мероприятия;

34. Организатор мероприятия в целях обеспечения безопасности отдельных категорий зрителей на мероприятии может вводить особые условия посещения мероприятия для этих категорий с обязательным уведомлением о принятом решении администрации спортооружения, правоохранительных органов, зрителей до начала реализации входных билетов;

35. Вход в спортооружение подразумевает принятие и добровольное исполнение зрителями данных Правил, действующих в течение всего времени их нахождения в спортооружении;

36 Контроль за соблюдением Правил возлагается на организатора мероприятия, сотрудников правоохранительных органов, пожарного надзора, а также служб спортооружения, привлекаемых для обеспечения контрольно-пропускного режима, рассадки зрителей и охраны общественного порядка (службы безопасности, частные охранные предприятия, контролеры, администраторы, волонтеры и др.). В случае нарушения настоящих правил, нарушитель может быть отстранен от посещения Спортивного комплекса и выведен за его пределы;

37 Организатор мероприятия вправе проводить фото-, видеосъемку зрителей с целью предупреждения противоправной деятельности.

38 Зрители имеют право:

- 38.1 При наличии входных билетов, абонементов, приглашений, других документов установленного образца входить в спортивное сооружение до и во время мероприятия. Время начала прохода в спортивное сооружение определяется совместным решением организатора мероприятия, администрации спортивного сооружения и правоохранительных органов. Количество проходов зрителя в спортивное сооружение во время одного мероприятия при наличии входного билета, абонемента, других видов документов определяется администрацией спортивного сооружения;
- 38.2 Пользоваться всеми услугами, предоставляемыми организаторами мероприятия и администрацией спортивного сооружения;
- 38.3 Приносить на трибуны спортивного сооружения и использовать: табачные изделия и зажигалки при условии их использования только в специально отведенных для курения зонах, атрибутику, официально реализуемую в спортивных сооружениях;
- 38.4 Проводить без аккредитации любительскую фото-, видеосъемку (если их использование не запрещено организатором мероприятия, о чем должна быть сделана соответствующая запись на входном билете, абонементах или приглашениях).

39 Зрители обязаны:

- 39.1 Предъявлять сотрудникам, осуществляющим контрольно-пропускной режим, входные билеты, абонементы, приглашения, другие документы, дающие право прохода в спортивное сооружение, а также пропуска на въезд автотранспорта на прилегающую территорию;
- 39.2 В целях обеспечения безопасности и воспрепятствованию проноса запрещенных предметов при входе в спортивное сооружение, а в некоторых случаях при входе на прилегающую огороженную территорию, проходить спецконтроль (личный осмотр) и предоставлять для осмотра личные вещи;
- 39.3 Занимать места на трибунах согласно входным билетам, абонементам и приглашениям;
- 39.4 Выполнять законные распоряжения организатора мероприятия, администрации спортивного сооружения, сотрудников правоохранительных органов и пожарного надзора, соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения. Незамедлительно сообщать администрации спортивного сооружения и сотрудникам правоохранительных органов о случаях обнаружения подозрительных предметов, случаях задымления или пожара, совершающихся правонарушениях, других угрозах безопасности;
- 39.5 Бережно относиться к имуществу третьих лиц и спортивного сооружения, соблюдать чистоту;
- 39.6 В случае причинения вреда личности или имуществу гражданина, а также вреда, причиненного имуществу Спортивного объекта и АУ ВО «СШОР «Витязь» в целом, возместить данный вред в полном объеме, в порядке, предусмотренном законом, не исключая удовлетворения им (зрителем) обратного требования (регресса) от лица, первоначально возместившего причиненный вред.

40 Зрителям запрещается:

- 40.1 Находиться в спортивном сооружении в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- 40.2 Проносить в спортивное сооружение, использовать, приводить в действие: спиртные напитки, любого вида оружие и боеприпасы, колющие или режущие предметы, дымовые шашки, фэйеры, сигнальные ракеты, петарды, пиротехнику, иные вещества, предметы, изделия, в том числе самодельного изготовления, использование которых может привести к задымлению, воспламенению и иным негативным последствиям, устройства и изделия, в том числе самодельного изготовления, не являющиеся пиротехникой, применяющиеся для разбрасывания, распыления различных материалов и веществ (пневмохлопушки и др.), огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества, легковоспламеняющиеся, пожароопасные материалы и предметы, красящие вещества, наркотические средства, радиоактивные материалы, газовые баллончики нервно-паралитического и слезоточивого воздействия, лазерные устройства, другие предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия, жестяные банки, стеклянную, пластиковую посуду, бутылки и емкости, громоздкие предметы (любые объекты, размеры которых по длине, ширине и высоте превышают 40 x 40 x 20 см), средства звукоусиления,



- дудки любого размера, изготовленные из любых материалов, трещотки, изготовленные из любых материалов, радиостанции, пропагандистские материалы экстремистского характера или содержащие нацистскую атрибутику или символику, атрибутику или символику экстремистских организаций;
- 40.3 Курить в местах, где это запрещено администрацией спортооружения;
- 40.4 Разжигать огонь;
- 40.5 Бросать предметы на трибуны, площадку и пространство вокруг, а также целенаправленно в зрителей, спортсменов, участников мероприятия, представителей клубов, спортооружения, сотрудников правоохранительных органов, официальных лиц организатора соревнований и т.п.;
- 40.6 Носить и выставлять напоказ, а также использовать знаки, атрибутику и иную символику фашистского и расистского характера, а также использовать знаки, атрибутику и символику, сходную с ними до степени смешения; публично демонстрировать атрибутику или символику экстремистских организаций;
- 40.7 Использовать слова и выражения, а также жестикуляцию фашистского и расистского характера;
- 40.8 Использовать нецензурные и оскорбительные слова и выражения, а также жестикуляцию;
- 40.9 Использовать атрибутику, баннеры, скандирование, выкрики, жестикуляцию, возбуждающие социальную, расовую, религиозную, национальную и межгосударственную ненависть, а также социальное, расовое, религиозное, национальное и межгосударственное превосходство;
- 40.10 Оскорблять других лиц, в том числе с использованием средств поддержки и атрибутики, и совершать иные действия, порочащие честь, достоинство и деловую репутацию человека или группы лиц;
- 40.11 Использовать элементы одежды, иные предметы и методы с целью скрытия лица;
- 40.12 Нарушать общественную мораль и нормы поведения путем обнажения частей тела во время нахождения в спортооружении;
- 40.13 Вести себя провокационно, угрожающе в отношении зрителей и участников мероприятия, создавать угрозу жизни и безопасности себе, другим лицам, или подвергать опасности кого бы то ни было, каким бы ни было образом;
- 40.14 Приходить в спортооружение с животными;
- 40.15 Проводить любые политические акции;
- 40.16 Проводить публичные акции, не согласованные с организатором;
- 40.17 Осуществлять торговлю, распространять любым способом продукцию рекламного, сувенирного, политического, религиозного и расистского характера (включая плакаты, листовки, буклеты);
- 40.18 Осуществлять спекулятивную торговлю с рук входными билетами на мероприятия.

## СТАТЬЯ 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей Офертой, ИСПОЛНИТЕЛЬ и ЗАКАЗЧИК руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- Неурегулированные споры подлежат разрешению в соответствующем суде по месту нахождения ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- Досудебный (претензионный) порядок урегулирования разногласий является обязательным. Претензия направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или вручается представителю другой Стороны. Срок для ответа на претензию составляет 15 (Пятнадцать) дней со дня ее получения адресатом.
- Все приложения, дополнения к настоящей Оферте являются ее неотъемлемой частью.

*Приложение № 1*

*к публичной оферте (предложению) по организации и проведению физкультурных (спортивных) мероприятий в плавательном бассейне, физкультурно-оздоровительном комплексе, на теннисных кортах расположенных в г. Вологде и в крытом катке с искусственным льдом в г. Великий Устюг, а так же иных дополнительных услуг от 07 мая 2020 г.*

**РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

Автономного учреждения физической культуры и спорта Вологодской области «Спортивная школа олимпийского резерва «Витязь»

ИНН/КПП 3525223281/352501001

ОГРН 1093525006233

160002, г. Вологда, ул. Гагарина, дом 44 «А»

Департамент финансов Вологодской области

(АУ ВО «СШОР Витязь» лс 019.50.003.1)

Тип средств 02.01.00

Отделение Вологда г. Вологда

Счет № 406 018 106 000 930 000 01

БИК 041 909 001

КБК- 019 000 000 000 000 00 130

Контакты в г. Вологда:

Бухгалтерия: [stadion.vityaz@yandex.ru](mailto:stadion.vityaz@yandex.ru)

Tel/Fax – +7 (8172) 33-80-90

Юр.отдел: [88172538263@mail.ru](mailto:88172538263@mail.ru)

Контакты в г. Великий Устюг

Tel/Fax – (81738) 5-36-23

[morozarena2016@yandex.ru](mailto:morozarena2016@yandex.ru)

Директор – Покровский Сергей Леонидович

Заместитель Директора – Сергеев Илья Леонидович